404 Sivistyksen hallinto

Toiminnan kuvaus / palveluajatus
Sivistyksen hallinto tarjoaa tukipalveluja sivistyksen toimialan yksiköille ja vastaa HYTE-koordinaatiosta kunnassa.

Vastuuhenkilö sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Tehtävä sivistyspalvelujen ja hyvinvointia tukevien palvelujen laadukas ja vaikuttava järjestäminen

Sitovia tavoitteita (Strategia, hyvinvointisuunnitelma ja LYK huomioiden)
1. kestävään tulevaisuuteen tähtäävien kehittämishankkeiden tuki yksiköille: UKK3.0, LYK
2. päivitetään toimintaa ohjaavaan suunnitelmiin näkyviksi lapsen oikeuksien toteutuminen
3. perehdytetään henkilöstö lapsen oikeuksiin
4. kehitetään työkaluja ja toimintamalleja lapsivaikutusten arvioinnin vahvistamiseen
5. HYTE-työssä kehitetään konkreettisia työkaluja tai toimintamalleja ynnä verkostoja vanhemmuuden tukemiseen sekä
6. ikäihmisten osalta yksinäisyyden vähentämiseen sekä osallisuuden ja naapuriavun vahvistamiseen

Keskeiset riskit kyseisten tavoitteiden toteutumiselle
1a. UKK3.0-hanke toteutuu laajassa kuntaverkostossa, jonka toiminnan tuloksellisuus ei ole yksin Rautalammin kunnan toimin vaikutettavissa
1b, 2-4 LYK-hanke ulottuu kuntaorganisaatiossa sivistyksen toimialan ulkopuolelle, tuloksellisuus ei ole yksin sivistysosaston vaikutettavissa
5 ja 6 tavoitteen toteutuminen edellyttää laajaa yhteistyötä kunnan yksiköiden kesken sekä kunnassa kolmannen sektorin ja hyvinvointialueen toimijoiden kanssa

Tunnusluvut ja mittarit, tavoitteiden toteutuminen
1a: UKK3.0-projektissa piirtyy selkeä kuva etenemisestä OPH:n rahoituskauden jälkeen
- Mittari: näkymä projektin jatkosta hahmottuu / näkymä projektin jatkosta ei hahmotu ja prjekti ajetaan alan
- Näkymä projektin jatkosta on hahmottunut, kehittämistyö jatkuu.

1b ja 2: ohjelmia ja suunnitelmia päivitetty lapsen oikeuksien näkökulmasta
- Mittari: kaikki suunnitelmat on päivitetty
- Päivitettyjä suunnitelmia: opiskeluhuoltosuunnitelma, ehkäisevän päihdetyön suunnitelma, hyvinvointisuunnitelma, kulttuurikasvatussuunnitelma, liikunnan edistämissuunnitelma, nuorisotyön tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma, kuntastretgia
- Käsittelykierrossa: osallisuusohjelma, kunnan toiminnallinen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma, kotouttamisohjelma, ilmastosuunnitelma

1b ja 3 perehdytetyn henkilöstön ja yksikköjen määrä,
- Mittari: 90% henkilöstöstä ja yksiköistä on perehdytetty
- Perehdytetyt yksiköt: varhaiskasvatus ja esiopetus, perusopetus, lukio, hallintotiimi, teknisen toimen hallinto, nuorisotyö ja liikunta, kirjasto, keskuskeittiö; hyvinvointilautakunta, tarkastuslautakunta, tekninen lautakunta, kunnanhallitus, kunnanvaltuusto
- Tulossa: kiinteistönhoitajat, siivouspalvelut

1b ja 4 LAVA-materiaaleja tuotettu, vähintään 1 pilotointi toteutettu, koulutuksista on jaettu tietoa
- Mittari: pilotointi toteutettu / ei toteutettu
    - 1 pilotointi toteutettu
- Mittari: LAVA-materiaalia on tarjolla / ei ole tarjolla
    - LAVA-materiaalia on tarjolla.
- Mittari: koulutuksista on jaettu tietoa / ei ole jaettu tietoa

- Koulutuksista on jaettu tietoa.

5: syntyy materiaalipankki vanhemmuuden tukemiseen sekä toimintamalli tiedon jakamiseen, jaettujen tietopakettien määrä, tilaisuuksien määrä

- Mittari: materiaalia on jaettu / ei ole jaettu
- Mittari: tilaisuuksia on järjestetty / ei ole järjestetty
  - Lukiolla huoltajayhteistyön pilotoitu malli
  - Varhaiskasvatuksessa koottu mahdollisia toimintamalleja
  - Alueellisista ja valtakunnallisista digitaalisista huoltajailloista on välitetty tietoa wilman ja daisyn kautta, 12 tilaisuutta

6: syntyy toimintamalli, jaetaan tietoa

- Mittari: toimintamalli syntyy / toimintamallia ei synny; toimintamallia ei ole syntynyt
- Mittari: tietoa on jaettu / tietoa ei ole jaettu; tietoa on jaettu

Elokuu 2026

	Tilinpäätös 2025	Talousarvio 2025	Talousarvio 2026	Toteuma 01-08/2026	Toteuma 01-08/2025	Ylitys/alitus	Toteuma-%
4000 HALLINTO KOULUTOIMI							
Ulkoiset tapahtumat							
Toimintakulut	-94 982	-104 052	-99 052	-57 341	-62 302	41 711	58 %
Toimintakate ulkoiset	**-94 982**	**-104 052**	**-99 052**	**-57 341**	**-62 302**	**41 711**	**58 %**
Sisäiset tapahtumat							
Tulot sisäiset	465	500	504	167	295	-337	33 %
Menot sisäiset	-2 313	-1 612	-2 172	-1 345	-1 476	827	62 %
Toimintakate sisäiset	**-1 848**	**-1 112**	**-1 668**	**-1 177**	**-1 182**	**491**	**71 %**
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	**-96 831**	**-105 164**	**-100 720**	**-58 518**	**-63 483**	**42 202**	**58 %**

410 Perusopetus

Toiminnan kuvaus / palveluajatus Perusopetus tarjoaa kaikille lapsille tiedolliset ja taidolliset välineet elämässä pärjäämiseen. Arvomme sinnikkyys, kunnioitus ja vastuuntunto ohjaavat toimintaamme. Opetus- ja kasvatustyötä teemme yhteistyössä oppilaiden, vanhempien, henkilökunnan ja muiden sidosryhmien kanssa. Tavoitteenamme on omat vahvuutensa tunteva, rohkeaksi toimijaksi kasvava oppilas, joka saa tarvittavat valmiudet elämää ja jatko-opintoja varten.

Vastuuhenkilö Perusopetuksen rehtori

Tehtävä Perusopetus antaa pohjan laajan yleissivistyksen muodostamiseen ja oppivelvollisuuden suorittamiseen sekä valmiudet toisen asteen opintoihin. Opetus edistää osallisuutta ja kestävää elämäntapaa sekä kasvua demokraattisen yhteiskunnan jäsenyyteen. Se edistää tasa-arvoa, yhdenvertaisuutta ja oikeudenmukaisuutta.
Lähde*: Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteet 2014*

Sitovia tavoitteita (Strategia, hyvinvointisuunnitelma ja LYK huomioiden)
1. Kouluinnostuksen ja oppimisesta kiinnostumisen kasvattaminen
2. Oppilaiden osallisuuden vahvistaminen ja aikuisten välittävän läsnäolon lisääminen
3. Vanhemmuuden vahvistaminen ja yhteistyö kotien kanssa

Keskeiset riskit kyseisten tavoitteiden toteutumiselle
1. Työrauhaongelmat ja henkilöstön kuormitus
2. Toimintamallien puute tai vakiintumattomuus, henkilöstön kuormitus
3. Toimintamallien kehittymättömyys

Tunnusluvut ja mittarit
Palautekyselyn kysymykset:
1) *Oppiminen kiinnostaa minua: tavoite Pohjois-Savon ka 2,9*
*1-2: ka **3,88** 4-6: **2,86** 7-9: **2,94**.*
2) *Opettajat kiinnittävät huomiota oppilaiden hyvinvointiin: A) tavoite Pohjois-Savon ka 3,1*
ja *Minua kannustetaan osallistumaan aktiivisesti koulun toimintaan: B) tavoite enemmän kuin nykyinen 3,0 (P-S ka 2,9)*
A) *3-6: **3,81** 7-9: **3,11***
B) *3-6: **3,26** 7-9: **3,49***

3) *Ajatuksiani kuunnellaan (huoltajakysely: 3,8) koulun tapaamisissa* ja oppilaskyselyn hyvinvointi-osion ka: tavoite ka kasvanut edellisestä (4,0 AK ja 3,5 YK) Koko P-S ka 4,0 AK, 3,5 YK
Huoltajakyselyä ei ole vielä toteutettu.
*Hyvinvointiosion ka 1-2: **4,29** 3-6**: 4,05** 7-9: **3,37***

Toiminnan painopistealueet 2026
Oppilaiden kouluinnostuksen ja osallisuuden kasvattaminen ja aikuisten välittävän läsnäolon vahvistaminen. Oppilaiden hyvinvoinnin tukeminen kotona ja koulussa.

Tavoitteiden toteutuminen
1. Kouluviihtyvyyttä on kehitetty yhdessä oppilaiden kanssa.
2. Oppilaskunta on toiminut aktiivisesti mm. kouluviihtyvyysprosessissa. Kyselyitä on toteutettu kattavasti eri teemoista. Osallisuutta arvioitu osana lukuvuoden arviointia henkilöstön kanssa.
3. Välitetty vanhemmuutta tukevaa tietoa verkostoista sekä osana uusien oppilaiden tutustumista.

Elokuu 2026

	Tilinpäätös 2025	Talousarvio 2025	Talousarvio 2026	Toteuma 01-08/2026	Toteuma 01-08/2025	Ylitys/alitus	Toteuma-%
Menot sisäiset	-7 710	-2 314	-2 340	-3 474	-5 061	-1 134	148 %
Toimintakate sisäiset	**-5 173**	**-314**	**-336**	**-2 238**	**-3 546**	**-1 902**	**666 %**
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	**-80 403**	**-78 682**	**-72 564**	**-50 714**	**-54 936**	**21 850**	**70 %**
C410 Peruskoulu							
Ulkoiset tapahtumat							
Toimintatuotot	342 753	86 400	100 007	160 434	318 887	60 427	160 %
Toimintakulut	-2 713 392	-2 912 247	-2 552 317	-1 587 697	-1 779 282	964 620	62 %
Toimintakate ulkoiset	**-2 370 639**	**-2 825 847**	**-2 452 310**	**-1 427 263**	**-1 460 395**	**1 025 047**	**58 %**
Sisäiset tapahtumat							
Suunnitelmapoistot	-214 582	-214 451	-144 540	-142 934	-143 074	1 606	99 %
Tulot sisäiset	25 502	25 400	24 000	15 438	16 468	-8 562	64 %
Menot sisäiset	-517 325	-429 399	-458 520	-278 893	-309 358	179 627	61 %
Toimintakate sisäiset	**-706 404**	**-618 450**	**-579 060**	**-406 389**	**-435 965**	**172 671**	**70 %**
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	**-3 077 043**	**-3 444 297**	**-3 031 370**	**-1 833 652**	**-1 896 359**	**1 197 718**	**60 %**

Lukio 4200

Toiminnan kuvaus / palveluajatus

Rautalammin lukio tarjoaa laadukasta lukiokoulutusta viihtyisissä tiloissa. Meille on tärkeää, että huolehdimme lähialueen vetovoimaisuudesta ja kannamme vastuuta paikallisesti, valtakunnallisesti ja myös globaalisti. Pidämme huolta, että lasten oikeudet toteutuvat läpi kaiken toimintamme. Opetamme opiskelijoilemme akateemisten taitojen lisäksi taitoja itsenäiseen elämään ja itsensä kehittämiseen.

Yrittäjämäinen asenne, kestävän kehityksen huomioiminen ja kansainvälisyys näkyvät koulumme arjessa ja toiminnassa. Välitämme toisistamme. Henkilökunnan ja opiskelijoiden hyvinvointi ovat keskeisiä toiminta- ajatuksiamme. Tavoitteenamme on hyödyntää paikallisia olosuhteita tehokkaasti ja olla aktiivinen toimija myös kunnan vetovoimaisuuden lisäämisessä. Yhteistyö Rautalammin ratsastuskeskuksen kanssa luo pohjaa lukion markkinoinnille ja tarjoaa vakaan opiskelijavirran. Teatteri-ilmaisun ja musiikin keinoin ilmaisemme paikallista osaamista ja otamme kantaa yhteiskunnallisiin ja globaaleihin ilmiöihin.

Vastuuhenkilö

Virpi Uusiperhe

Tehtävä

Rehtori

Sitovia tavoitteita (Strategia, hyvinvointisuunnitelma ja LYK huomioiden)

1. Vanhemmuuden tukeminen
2. Opiskelijamäärä syksyllä 2026 vähintään 120
3. Uusia kansainvälisiä opiskelijoita vähintään 5 syksyllä 2026

Keskeiset riskit kyseisten tavoitteiden toteutumiselle

1. Vanhemmat eivät innostu koulun tarjoamasta toiminnasta tai informaatiosta.
2. Kilpailu opiskelijoista kiristyy nuorten määrän vähetessä valtakunnallisesti. Lisäksi ratsastusta tarjoavien lukioiden määrä kasvaa.
3. Uusille KV-opiskelijoille tulevat lukuvuosimaksut vaikeuttavat opiskelijoiden mahdollisuuksia Suomessa.

Tunnusluvut ja mittarit

1. Kv-opiskelijoiden huoltajakontaktien määrä Kv opiskelijoiden huoltajille suunnattuja etätapaamisia väh. 4 per lukuvuosi
2. Huoltajille suunnattujen tapahtumien ja viestinnän määrä Suomalaisten opiskelijoidemme huoltajille suunnattuja etätapaamisia väh. 4 per lukuvuosi. Uusien opiskelijoidemme huoltajille 1 livetapaamisena järjestettävä infopäivä. Kaikkien opiskelijoidemme huoltajille tarkoitettu livetapaaminen kerran lukuvuodessa.
3. Toteutuva opiskelijamäärä väh. 120
4. Uusien kv-opiskelijoiden määrä väh. 10

Tunnusluvut ja mittarit / toteutuma

1. Kevätlukukautena 3 kpl + 2 kpl opiskelijat/huoltajat –tapaamista. **Tavoite saavutettu.**
2. Kevätlukukautena 1 etäesittely + 3 etähuoltajatilaisuutta sekä raportit kyselyistä. **Tavoite saavutettu.**
3. Nyt 127 opisk. **Tavoite saavutettu.**
4. Nyt lukiossa 28 KV-opiskelijaa, eli kasvua määrään tullut kevätlukukauden aikana 15 opiskelijan verran, mutta osa vanhoista vaihtanut koulua. Nyt otetut, vitosperiodissa koulunsa aloittaneet ovat syksyn ykkösiä, eli **tavoite ylitetty**.

Toiminnan painopistealueet 2026

Lukuvuoden 2025–2026 teemana oli ”Teknologia osana oppimista”.
Lukuvuoden 2026 – 2027 teema on “Toisten kunnioittaminen ja käytöstavat”.

Painopisteet:
- Ratsastus
- Teatteri
- Markkinointi
- Kansainvälisyys

4210 TUVA-koulutus
Toiminnan kuvaus / palveluajatus TUVA-koulutus tarjoaa mahdollisuuden toisen asteen koulutuksen suuntaa hakeville omien toiveiden ja näköalojen kirkastamiseen sekä opiskeluvalmiuksien vahvistamiseen.
Vastuuhenkilö Sivistys- ja hyvinvointijohtaja
Tehtävä Yhteistyössä Suonenjoen kaupungin ja SavoGrow-kuntien kanssa toisen asteen tutkintoon valmistavan koulutuksen järjestäminen.
Sitovia tavoitteita (Strategia ja hyvinvointisuunnitelma huomioiden) 1. Nuorten tarpeita huomioivat koulutuspolut ja -ratkaisut (elinvoima & hyvinvointi, viestintä & vuorovaikutus; hyvä mielenterveys, kuntalaisten osallisuuden lisääminen)
Keskeiset riskit kyseisten tavoitteiden toteutumiselle Toiminnan suunnittelua vaikeuttaa osallistujamäärän ennakoimattomuus.
Tunnusluvut ja mittarit, tavoitteiden saavuttaminen Toiselle asteelle edenneiden nuorten %-osuus. 100%

Toiminnan painopistealueet 2026
Nuorten tarpeita huomioivat, joustavat ratkaisut.

Elokuu 2026

	Tilinpäätös 2025	Talousarvio 2025	Talousarvio 2026	Toteuma 01-08/2026	Toteuma 01-08/2025	Ylitys/alitus	Toteuma-%
D4200 Rautalammin lukio							
Ulkoiset tapahtumat							
Toimintatuotot	29 778	18 100	14 096	16 378	23 225	2 282	116 %
Toimintakulut	-1 078 673	-1 065 110	-1 144 896	-816 486	-665 659	328 410	71 %
Toimintakate ulkoiset	**-1 048 896**	**-1 047 010**	**-1 130 800**	**-800 108**	**-642 433**	**330 692**	**71 %**
Sisäiset tapahtumat							
Suunnitelmapoistot	-114 733	-114 733	-114 732	-76 489	-76 489	38 243	67 %
Tulot sisäiset	3 293	4 400	4 404	3 383	1 794	-1 021	77 %
Menot sisäiset	-184 919	-147 678	-182 988	-110 951	-95 183	72 037	61 %
Toimintakate sisäiset	**-296 359**	**-258 011**	**-293 316**	**-184 057**	**-169 878**	**109 259**	**63 %**
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	**-1 345 255**	**-1 305 021**	**-1 424 116**	**-984 165**	**-812 311**	**439 951**	**69 %**
C420 Lukio							
Ulkoiset tapahtumat							
Toimintatuotot	29 778	18 100	14 096	16 378	23 225	2 282	116 %
Toimintakulut	-1 078 673	-1 065 110	-1 144 896	-816 486	-665 659	328 410	71 %
Toimintakate ulkoiset	**-1 048 896**	**-1 047 010**	**-1 130 800**	**-800 108**	**-642 433**	**330 692**	**71 %**
Sisäiset tapahtumat							
Suunnitelmapoistot	-114 733	-114 733	-114 732	-76 489	-76 489	38 243	67 %
Tulot sisäiset	3 293	4 400	4 404	3 383	1 794	-1 021	77 %
Menot sisäiset	-184 919	-147 678	-182 988	-110 951	-95 183	72 037	61 %
Toimintakate sisäiset	**-296 359**	**-258 011**	**-293 316**	**-184 057**	**-169 878**	**109 259**	**63 %**
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	**-1 345 255**	**-1 305 021**	**-1 424 116**	**-984 165**	**-812 311**	**439 951**	**69 %**

440 Vapaa sivistystyö ja taiteen perusopetus

Toiminnan kuvaus / palveluajatus

Sisä-Savon kansalaisopiston tarjonnassa on Rautalammin kunnan alueella monipuolisesti kursseja eri-ikäisille kuntalaisille. Yleisöluennot ovat kaikille avoimia. Kurssisuunnittelua tehdään kuntalaisia osallistaen.

Kuopion konservatorio järjestää taiteen perusopetusta musiikissa. Opetus on pitkäjännitteistä musiikillisten taitojen ja valmiuksien kartuttamista. Oppilaat esiintyvät kunnassa toteutettavissa tilaisuuksissa.

Harrastusmahdollisuudet tukevat lapsen oikeutta elämään ja kehittymiseen.

Vastuuhenkilö

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Tehtävä

Hyvinvointia tukevien vapaa-aikapalvelujen monipuolinen tarjoaminen kuntalaisille. Tietojen, taitojen kartuttaminen ja jalostaminen sekä fyysisen kunnon monipuolinen kohottaminen.

Sitovia tavoitteita (Strategia ja hyvinvointisuunnitelma huomioiden)

1. Kurssitarjonta sisältää monipuolisesti ainakin liikuntaa, eri taiteenalojen kursseja, kädentaitoja ja kieliä. Toteutunut

2. Kurssimäärä supistuu enintään 10%, tot –6,5%

3. Konservatorion oppilasmäärä on vähintään 7; tot 12

4. konservatorion kanssa syntyy uusi oppilaspaikkasopimus

Keskeiset riskit kyseisten tavoitteiden toteutumiselle

Kunnalla ei ole suoraa edustusta oppilaitosten hallinnossa, ja näkemyksen välittyminen on epäsuoraa.

Valtio suunnittelee taiteen perusopetuksen rahoituksen ja lainsäädännön kokonaisuudistusta.

Tunnusluvut ja mittarit, tavoitteiden toteutuminen

Kansalaisopisto

Opetustuntien määrä vähintään 1900; tot 1980

Toteutuneet kurssit vähintään 80: tot 79

Konservatorio

Opetustuntien määrä vähintään 320; tot noin 400

Oppilaiden määrä vähintään 7; tot 12

Konservatorion sopimusneuvottelu käynnistynyt.

Toiminnan painopistealueet 2026

Hyvinvointinäkökulman vahvistaminen, palvelun saatavuuden varmistaminen ja vahvistaminen.

Elokuu 2026

	Tilinpäätös 2025	Talousarvio 2025	Talousarvio 2026	Toteuma 01-08/2026	Toteuma 01-08/2025	Ylitys/alitus	Toteuma-%
D4240 Kansalaisopisto							
Ulkoiset tapahtumat							
Toimintakulut	-68 460	-75 000	-75 000	-25 699	-33 008	49 301	34 %
Toimintakate ulkoiset	**-68 460**	**-75 000**	**-75 000**	**-25 699**	**-33 008**	**49 301**	**34 %**
Sisäiset tapahtumat							
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	**-68 460**	**-75 000**	**-75 000**	**-25 699**	**-33 008**	**49 301**	**34 %**
D4260 Musiikin opetus							
Ulkoiset tapahtumat							
Toimintatuotot	-22	0	0	-29	-22	-29	0 %
Toimintakulut	-12 100	-11 000	-13 200	-6 600	-5 500	6 600	50 %
Toimintakate ulkoiset	**-12 122**	**-11 000**	**-13 200**	**-6 629**	**-5 522**	**6 571**	**50 %**
Sisäiset tapahtumat							
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	**-12 122**	**-11 000**	**-13 200**	**-6 629**	**-5 522**	**6 571**	**50 %**
C440 Aikuiskoulutus							
Ulkoiset tapahtumat							
Toimintatuotot	-22	0	0	-29	-22	-29	0 %
Toimintakulut	-80 560	-86 000	-88 200	-32 299	-38 508	55 901	37 %
Toimintakate ulkoiset	**-80 581**	**-86 000**	**-88 200**	**-32 328**	**-38 530**	**55 872**	**37 %**
Sisäiset tapahtumat							
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	**-80 581**	**-86 000**	**-88 200**	**-32 328**	**-38 530**	**55 872**	**37 %**

450 Joukkoliikenne

Toiminnan kuvaus / palveluajatus

Joukkoliikennepalvelu mahdollistaa kyliltä asioiminen kirkonkylälle, kirkonkylältä joukkoliikennevuorot Suonenjoelle ja Kuopioon sekä toimivat vaihtoyhteydet eri puolille Suomea.

Joukkoliikenneyhteydet tukevat lapsen oikeuksista osallisuutta.

Vastuuhenkilö

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Tehtävä

Joustavaa asumista tukevat joukkoliikennepalvelut

Sitovia tavoitteita (Strategia ja hyvinvointisuunnitelma huomioiden)

1. Tiedotuksen kehittäminen
2. Matkaketjuajattelun vahvistaminen
3. Liikennetarjonnan supistaminen vastaamaan talouden resursseja

Keskeiset riskit kyseisten tavoitteiden toteutumiselle

Kustannuskehitys on ennakoimatonta. Näkemyksen välittyminen ELYn suuntaan on haastavaa, kuntien tarpeet ja näkemykset poikkeavat toisistaan. ELY-liikenteessä kustannuspaine on merkittävä.

Tunnusluvut ja mittarit, tavoitteiden toteutuminen

Matkustajamäärän kehitys;

- Mittari: nykyisellä vuorotarjonnalla matkustajamäärän kasvu +1%.
- Matkustajien kokonaismäärä on laskenut.

alkuvuoden tieto ei vielä käytettävissä

Matkaketjujen muodostuminen määrä:

- Mittari: vähintään yhdelle vuorolle / yhdeltä vuorolta on junayhteys Rautalammille / Rautalammilta; vuoroilta on junayhteyksiä.

9/10 suunnassa Kuopio; 5/8 suunnassa Rautalampi

Aikataulujulkaisujen määrä ja jakelujen määrä:

- Mittari: Vähintään kaksi julkaisua

Toteutuneiden julkaisujen määrä 9

Toiminnan painopistealueet 2026

Kunnan sisäisestä liikenteestä tiedottaminen tehokkaasti

ELY-liikenteeseen näkemyksen välittäminen matkaketjujen parantamiseksi

Elokuu 2026

	Tilinpäätös 2025	Talousarvio 2025	Talousarvio 2026	Toteuma 01-08/2026	Toteuma 01-08/2025	Ylitys/alitus	Toteuma-%
D4300 Joukkoliikenne							
Ulkoiset tapahtumat							
Toimintakulut	-35 825	-40 000	-42 504	-14 742	-18 119	27 762	35 %
Toimintakate ulkoiset	**-35 825**	**-40 000**	**-42 504**	**-14 742**	**-18 119**	**27 762**	**35 %**
Sisäiset tapahtumat							
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	**-35 825**	**-40 000**	**-42 504**	**-14 742**	**-18 119**	**27 762**	**35 %**
C450 Joukkoliikenne							
Ulkoiset tapahtumat							
Toimintakulut	-35 825	-40 000	-42 504	-14 742	-18 119	27 762	35 %
Toimintakate ulkoiset	**-35 825**	**-40 000**	**-42 504**	**-14 742**	**-18 119**	**27 762**	**35 %**
Sisäiset tapahtumat							
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	**-35 825**	**-40 000**	**-42 504**	**-14 742**	**-18 119**	**27 762**	**35 %**

453 Varhaiskasvatus

Toiminnan kuvaus / palveluajatus
Varhaiskasvatuksen tavoitteena on järjestää laadukasta ja pedagogisesti perusteltua hoitoa, kasvatusta ja opetusta kaikille alle kouluikäisille lapsille varhaiskasvatusmuodosta riippumatta. Toiminta perustuu varhaiskasvatus-suunnitelman perusteisiin ja Rautalammin varhaiskasvatussuunnitelmaan.

Vastuuhenkilö
Varhaiskasvatusjohtaja-päiväkodin johtaja

Tehtävä
Laadukkaiden varhaiskasvatuspalveluiden tarjoaminen osana Rautalammin kunnan sivistystoimea.

Sitovia tavoitteita (Strategia, hyvinvointisuunnitelma ja LYK huomioiden)
1.Laadukas pedagoginen varhaiskasvatus
Karvin arvioinnin toteuttaminen: toteutunut / ei ole toteutunut
Tiimipalaverit 1-2 krt kk: toteutunut / ei ole toteutunut
Pedagoginen tiimi ja talon palaveri toteutuu kaksi kertaa kk toimintakauden aikana: toteutunut / ei ole toteutunut

Hyödynnetään Karvin laadunarviointijärjestelmää ja kehitetään toimintaa. Tuetaan henkilöstön pedagogista osaamista pedatiimeillä, mahdollisuudella osallistua koulutuksiin ja jakaa tietoa muille talonpalavereissa ja omissa tiimeissä.
2. Vanhemmuuden tukeminen
Yhteiset tapahtumat lapsilla ja huoltajilla varhaiskasvatuksessa 1 kr / vuosi: Toteutunut / ei ole toteutunut
Asiakasraadin kokoontuminen 2 krt / vuosi: toteutunut / ei ole toteutunut
Kasvatusvarttien tai vasukeskustelujen toteutuminen: toteutunut / ei ole toteutunut

Tuetaan lasten ja huoltajien välistä vuorovaikutusta yhteisillä tapahtumilla. Huoltajia tuetaan lisäämällä huoltajien tietoa lapsen kehitykseen, kasvuun ja tukeen liittyvissä asioissa ja välitetään tietoa hyvinvointialueen palveluista lapsille ja perheille yhteisissä keskusteluissa, kuten vasukeskusteluissa ja lapset puheeksi keskusteluissa. Asiakasraadin kokoukset ylläpitävät huoltajien ja varhaiskasvatuksen yhteistyötä lasten eduksi.
3. Hyvinvoinnin tukeminen
Luonnon vuosikellon valmistuminen: toteutunut / ei ole toteutunut
Työhyvinvointiryhmän kokoontumiset 2 krt / vuosi: toteutunut / ei ole toteutunut
Mielenterveyden abc-mallin suunnitelman konkreettisten tavoitteiden kirjaaminen auki tai entisen suunnitelman konkreettisten tavoitteiden toteuttamista: toteutunut / ei ole toteutunut

Lisäämme lasten hyvinvointia luontoyhteyttä vahvistamalla ja luomalla luontovuosikellon toiminnan tueksi. Lapset otetaan osalliseksi mukaan suunnittelemaan luonnossa tapahtuvaa toimintaa. Lasten ääntä kuunnellaan lasten kehitykselle ominaisimmilla tavoilla:lapsia havainnoimalla, haastattelemalla ja lasten kokouksissa. Hyvinvoivat lapset tarvitsevat hyvinvoivia aikuisia, joten tuetaan henkilöstön hyvinvointia jatkamalla hyvinvointiryhmän toimintaa ja jatketaan mielenhyvinvoinnin abc-mallin mukaista toimintaa ja pyritään positiivisen toimintakulttuurin ylläpitämiseen.

Keskeiset riskit kyseisten tavoitteiden toteutumiselle
1.Toimintaan ei sitouduta, henkilöstön poissaolot
2. yhteisiä tapahtumia ei järjestetä tai niihin ei saada osallistettua perheitä

3.hyvinvoinnin ja positiivisen toimintakulttuurin ylläpitämiseen ei sitouduta, henkilöstön poissaolot
Tunnusluvut ja mittarit **1.** Mitataan Karvin kyselyjen toteutumista ja pedagogisen osaamisen lisääntymistä sekä koulutuksiin osallistumisen määrällä että eri tiimien toteutumisten määrällä. **2.** Mitataan yhteistyön määrää, kuinka monta kertaa vuodessa yhteisiä tapahtumia järjestetään ja toteutuvatko asiakasraadin palaverit, vasut ja lapset puheeksi keskustelut. **3.** Luodaan luonnonvuosikello ja mitataan työhyvinvointiryhmän kokoontumisen määrää ja tehdään mielenhyvinvoinnin abc-mallin suunnitelma tai jatketaan entisen suunnitelman toteuttamista

Laadukas pedagoginen varhaiskasvatus	Toteutunut	Ei ole toteutunut
Karvin arvioinnin toteuttaminen: toteutunut/ei ole toteutunut		Ei ole vielä toteutunut
Tiimipalaverit 1- 2 krt/kk: toteutunut/ei ole toteutunut	Toteutunut 2-4krt/kk	
Pedagoginen tiimi & talon palaveri kokoontuu 2 krt/kk toimintakauden aikana: toteutunut/ei ole toteutunut	Toteutunut 2krt/kk	
Vanhemmuuden tukeminen		
Yhteiset tapahtumat lapsilla ja huoltajilla varhaiskasvatuksessa 1 krt/vuosi: toteutunut/ei ole toteutunut	Toteutunut 4 krt/v Silmussa 1-2v ryhmä ystävänpäivätapahtuma Satakieli mäenlaskutapahtuma Kevät tapahtumat toukokuu 2026 Silmu ja Satakieli	
Asiakasraadin kokoontuminen 2 krt/vuosi: toteutunut/ei ole toteutunut	Toteutunut 1krt/v /tammikuussa	
Vasu- ja lapset puheeksi keskustelujen toteutuminen	Arvioinnit ja lapset puheeksi keskustelut toteutuneet Vasut aloitettu	
Hyvinvoinnin tukeminen		
Luonnon vuosikellon valmistuminen: toteutui/ei ole toteutunut	Toteutunut	

Työhyvinvointiryhmän kokoontumiset 2krt/vuosi: toteutui/ei ole toteutunut	Toteutunut 1krt/vuosi/elokuu	
Mielenhyvinvoinnin abc-suunnitelman konkreettisten tavoitteiden kirjaaminen auki tai entisen suunnitelman konkreettisten tavoitteiden toteuttamista: toteutunut/ei ole toteutunut.	Toteutunut kaikissa ryhmissä	

Toiminnan painopistealueet 2026

- **Lapsen oikeudet ja niiden toteutuminen:**
  - Syrjimättömyys ja yhdenvertaisuus
  - Lapsen edun ensisijaisuus
  - Oikeus elämään ja kehittymiseen
  - Lapsen näkemyksen kunnioittaminen
- **Vanhemmuuden tukeminen**

Elokuu 2026

	Tilinpäätös 2025	Talousarvio 2025	Talousarvio 2026	Toteuma 01-08/2026	Toteuma 01-08/2025	Ylitys/alitus	Toteuma-%
C453 Varhaiskasvatus							
Ulkoiset tapahtumat							
Toimintatuotot	109 004	88 243	81 498	88 804	83 023	7 306	109 %
Toimintakulut	-1 134 112	-1 332 860	-1 408 891	-843 565	-755 767	565 326	60 %
Toimintakate ulkoiset	**-1 025 108**	**-1 244 617**	**-1 327 393**	**-754 761**	**-672 744**	**572 632**	**57 %**
Sisäiset tapahtumat							
Suunnitelmapoistot	-10 263	-8 483	-10 140	-6 499	-6 914	3 641	64 %
Tulot sisäiset	17 545	17 300	17 400	12 248	11 058	-5 152	70 %
Menot sisäiset	-342 393	-344 569	-336 132	-230 121	-233 235	106 011	68 %
Toimintakate sisäiset	**-335 111**	**-335 752**	**-328 872**	**-224 372**	**-229 091**	**104 500**	**68 %**
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	**-1 360 218**	**-1 580 369**	**-1 656 265**	**-979 133**	**-901 835**	**677 132**	**59 %**

454 Esiopetus

Toiminnan kuvaus / palveluajatus
Esiopetuksen tavoitteena on vahvistaa ja tukea jokaisen lapsen kasvun, kehityksen ja oppimisen polkua joustavasti varhaiskasvatuksesta esiopetukseen ja edelleen perusopetukseen. Toiminta perustuu esiopetussuunnitelman perusteisiin ja Rautalammin esiopetussuunnitelmaan.

Vastuuhenkilö
Varhaiskasvatusjohtaja-päiväkodin johtaja

Tehtävä
Laadukkaiden esiopetuspalveluiden tarjoaminen osana Rautalammin kunnan sivistystoimea

Sitovia tavoitteita (Strategia, hyvinvointisuunnitelma ja LYK huomioiden)
1.Laadukas pedagoginen esiopetus
Hyödynnetään Karvin laadunarviointijärjestelmää ja kehitetään toimintaa.
Tuetaan henkilöstön pedagogista osaamista pedatiimeillä, mahdollisuudella osallistua koulutuksiin ja jakaa tietoa muille talonpalavereissa ja omissa tiimeissä.
2. Vanhemmuuden tukeminen
Tuetaan lasten ja huoltajien välistä vuorovaikutusta yhteisillä tapahtumilla ja retkillä.
Huoltajia tuetaan lisäämällä huoltajien tietoa lapsen kehitykseen, kasvuun ja tukeen liittyvissä asioissa ja kerrotaan opiskeluhuollon ja hyvinvointialueen palveluista lapsille ja perheille yhteisissä keskusteluissa, esimerkiksi kasvatusvarteissa ja vasukeskusteluissa. Asiakasraadin kokoukset ylläpitävät huoltajien ja varhaiskasvatuksen yhteistyötä lasten eduksi.
3. Hyvinvoinnin tukeminen
Lisäämme lasten hyvinvointia luontoyhteyttä vahvistamalla metsäeskaritoimintaa, jatkamalla liikunnallista toimintatapaa askelia lisäämällä ja luomalla luontovuosikellon toiminnan tueksi. Lapset otetaan osalliseksi mukaan suunnittelemaan luonnossa tapahtuvaa toimintaa. Lasten ääntä kuunnellaan lasten kehitykselle ominaisimmilla tavoilla: lapsia havainnoimalla, haastattelemalla ja lasten kokouksissa. Hyvinvoivat lapset tarvitsevat hyvinvoivia aikuisia, joten tuetaan henkilöstön hyvinvointia jatkamalla hyvinvointiryhmän toimintaa ja jatketaan mielenhyvinvoinnin abc-mallin mukaista toimintaa ja pyritään positiivisen toimintakulttuurin ylläpitämiseen.

Keskeiset riskit kyseisten tavoitteiden toteutumiselle
1.Toimintaan ei sitouduta, henkilöstön poissaolot
2 yhteisiä tapahtumia ei järjestetä tai niihin ei saada osallistettua perheitä
3.hyvinvoinnin ja positiivisen toimintakulttuurin ylläpitämiseen ei sitouduta, henkilöstön poissaolot

Tunnusluvut ja mittarit
1.Laadukas pedagoginen esiopetus
Karvin arvioinnin toteuttaminen: toteutunut / ei ole toteutunut
Tiimipalaverit 1-2 krt kk: toteutunut / ei ole toteutunut
Pedagoginen tiimi ja talon palaveri toteutuu kaksi kertaa kk toimintakauden aikana: toteutunut / ei ole toteutunut

2. Vanhemmuuden tukeminen
Yhteiset tapahtumat lapsilla ja huoltajilla varhaiskasvatuksessa 1 krt / vuosi: Toteutunut / ei ole toteutunut
Asiakasraadin kokoontuminen 2 krt / vuosi: toteutunut / ei ole toteutunut

Kasvatusvarttien tai vasukeskustelujen toteutuminen: toteutunut / ei ole toteutunut

3.Hyvinvoinnin tukeminen

Luonnon vuosikellon valmistuminen: toteutunut / ei ole toteutunut
Työhyvinvointiryhmän kokoontumiset 2 krt / vuosi: toteutunut / ei ole toteutunut

4.Mielenhyvinvoinnin abc-mallin suunnitelman konkreettisten tavoitteiden kirjaaminen auki tai entisen suunnitelman konkreettisten tavoitteiden toteuttamista: toteutunut / ei ole toteutunut

Laadukas pedagoginen esiopetus	Toteutunut	Ei ole toteutunut
Karvin arvioinnin toteuttaminen: toteutunut/ei ole toteutunut		Ei ole vielä toteutunut
Tiimipalaverit 1- 2 krt/kk: toteutunut/ei ole toteutunut	Toteutunut 2-4krt/kk	
Pedagoginen tiimi & talon palaveri kokoontuu 2 krt/kk toimintakauden aikana: toteutunut/ei ole toteutunut	Toteutunut 2krt/kk	
Vanhemmuuden tukeminen		
Yhteiset tapahtumat lapsilla ja huoltajilla varhaiskasvatuksessa 1 krt/vuosi: toteutunut/ei ole toteutunut	Toteutunut 1 krt/v Kevät tapahtuma toukokuu	
Asiakasraadin kokoontuminen 2 krt/vuosi: toteutunut/ei ole toteutunut	Toteutunut 1krt/v /tammikuussa	
Kasvatusvarttien tai vasukeskustelujen toteutuminen: toteutunut/ei toteutunut	Arvioinnit toteutuneet	
Hyvinvoinnin tukeminen		
Luonnon vuosikellon valmistuminen: toteutui/ei ole toteutunut	Toteutunut	
Työhyvinvointiryhmän kokoontumiset 2krt/vuosi: toteutui/ei ole toteutunut	Toteutunut 1krt/vuosi/elokuu	
Mielenhyvinvoinnin abc-suunnitelman konkreettisten tavoitteiden kirjaaminen auki tai entisen suunnitelman konkreettisten tavoitteiden toteuttamista: toteutunut/ei ole toteutunut.	Toteutunut	
Toiminnan painopistealueet 2026 **• Lapsen oikeudet ja niiden toteutuminen:**		

- •Syrjimättömyys ja yhdenvertaisuus
- • Lapsen edun ensisijaisuus
- • Oikeus elämään ja kehittymiseen
- • Lapsen näkemyksen kunnioittaminen
- **• Vanhemmuuden tukeminen**

Elokuu 2026

	Tilinpäätös 2025	Talousarvio 2025	Talousarvio 2026	Toteuma 01-08/2026	Toteuma 01-08/2025	Ylitys/alitus	Toteuma-%
D4360 Esiopetus							
Ulkoiset tapahtumat							
Toimintatuotot	7 171	0	0	11	7 735	11	0 %
Toimintakulut	-134 666	-172 871	-173 401	-57 811	-92 679	115 590	33 %
Toimintakate ulkoiset	**-127 494**	**-172 871**	**-173 401**	**-57 800**	**-84 944**	**115 601**	**33 %**
Sisäiset tapahtumat							
Tulot sisäiset	2 071	2 100	2 100	913	1 465	-1 187	43 %
Menot sisäiset	-18 768	-20 122	-14 844	-8 623	-12 738	6 221	58 %
Toimintakate sisäiset	**-16 697**	**-18 022**	**-12 744**	**-7 710**	**-11 273**	**5 034**	**61 %**
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	**-144 191**	**-190 893**	**-186 145**	**-65 510**	**-96 217**	**120 635**	**35 %**
C454 Esiopetus							
Ulkoiset tapahtumat							
Toimintatuotot	7 171	0	0	11	7 735	11	0 %
Toimintakulut	-134 666	-172 871	-173 401	-57 811	-92 679	115 590	33 %
Toimintakate ulkoiset	**-127 494**	**-172 871**	**-173 401**	**-57 800**	**-84 944**	**115 601**	**33 %**
Sisäiset tapahtumat							
Tulot sisäiset	2 071	2 100	2 100	913	1 465	-1 187	43 %
Menot sisäiset	-18 768	-20 122	-14 844	-8 623	-12 738	6 221	58 %
Toimintakate sisäiset	**-16 697**	**-18 022**	**-12 744**	**-7 710**	**-11 273**	**5 034**	**61 %**
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	**-144 191**	**-190 893**	**-186 145**	**-65 510**	**-96 217**	**120 635**	**35 %**

460 Nuorisotoimi

Toiminnan kuvaus / palveluajatus
Nuoret kohtaava ja tavoittava nuorisotyö. Nuorisotilaa pidetään avoinna säännöllisesti sekä järjestetään yhteisiä tapahtumia, teemapäiviä sekä retkiä. Nuorisotoimi koordinoi myös mm. kerhotoiminataa, nuorten kesätyöllistymistä, lapsiparlamenttitoimintaa ja nuorisovaltuustotoimintaa. Nuoret pyritään aktivoimaan nuorisotyön sisällön suunnitteluun ja toteutukseen. Erityisnuorisotyössä etsivä nuorisotyöntekijä on erityistä tukea tarvitsevien nuorten tukena, sekä mukana ennaltaehkäisevässä nuorisotyössä. Koulunuorisotyöntekjä vastaa pääsääntöisesti kouluilla toteutettavasta nuorisotyöstä.

Toimintaa ohjaa YK:n hyväksymä kansainvälinen lapsen oikeuksien sopimus.

Vastuuhenkilö
Vapaa-aikasihteeri, 70% työajalla

Muu henkilöstö:
Etsivä nuorisotyöntekijä, kokoaikatyö
Koulunuorisotyö, kokoaikatyö

Tehtävä
Laadukkaiden nuorisopalvelujen järjestäminen.

Sitovia tavoitteita (Strategia, hyvinvointisuunnitelma ja LYK huomioiden)
1. Rakentaa toimiva lapsiparlamentti Rautalammin kuntaan.
2. Tiedottaa huoltajia ajankohtaisista aiheista eri viestintäkanavien kautta.
3. Nostaa aktiivisesti esille kouluterveyskyselyn tuloksia ja toimenpiteitä.

Keskeiset riskit kyseisten tavoitteiden toteutumiselle
Taloudelliset haasteet.

Tunnusluvut ja mittarit
Vuosi 2024: Nuorisotilakävijöitä 2215 ja etsivän asiakkaita vuodessa 41.

Toiminnan painopistealueet 2026
Monikanavainen tiedottaminen.

Tavoitteiden toteutuminen 1-8/12kk:
1. Rautalammin kuntaan on rakennettu toimiva lapsiparlamentti.
2. Huoltajia on tiedotettu ajankohtaisista aiheista eri viestintäkanavien kautta (mm. Wilma, wa-ryhmä, some, huoltaja nuokut, kunnan nettisivut)
3. Kouluterveyskyselyn tuloksia ja toimenpiteitä on nostettu viikoittain esille sosiaalisessa mediassa. Lisäksi näistä on keskusteltu huoltaijen nuokulla ja monialaisissa työryhmissä.

4460 HYTE

Toiminnan kuvaus / palveluajatus HYTE-toiminnassa koordinoidaan terveyden ja hyvinvoinnin edistämistä sekä ehkäisevää päihde- ja mielenterveystyötä kunnassa.

Vastuuhenkilö sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Tehtävä Terveyden ja hyvinvoinnin edistäminen tuottamalla merkityksellisen arjen palveluja sekä jakamalla tietoa.

Sitovia tavoitteita (Strategia, hyvinvointisuunnitelma ja LYK huomioiden)

1. valtuustokauden hyvinvointisuunnitelman kytkeminen kunnan muihin suunnitelmiin, ohjelmiin ja strategiaan
2. LYK-mallin jalkauttaminen koko organisaatioon
3. Sateenkaarevien nuorten tukemiseksi yhteishankkeen toteuttaminen neljän kunnan verkostossa
4. Yhteisöllisyyden ja osallisuuden vahvistaminen Commu-palvelulla ja Kaikukortti-toiminnalla

Keskeiset riskit kyseisten tavoitteiden toteutumiselle Olennaisten asiakasryhmien tavoittaminen

Tunnusluvut ja mittarit, tavoitteiden toteutuminen

1. hv-suunnitelma on kytketty kunnan muuhun ohjelmatyöhön: toteutunut
2. LYK-mallin kaikki tavoitealueet huomioitu: ohjelmien ja suunnitelmien päivitys, henkilöstön perehdyttäminen, LAVA-mallin kehittäminen, positiivisen mielenterveyden edistäminen, perusopetuksen kyselyt ja lapsiparlamentin käynnistäminen:
    a. Päivitettyjä suunnitelmia: opiskeluhuoltosuunnitelma, ehkäisevän päihdetyön suunnitelma, hyvinvointisuunnitelma, kulttuurikasvatussuunnitelma, liikunnan edistämissuunnitelma, nuorisotyön tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma, kuntastretgia
    b. Käsittelykierrossa: osallisuusohjelma, kunnan toiminnallinen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma, kotouttamisohjelma, ilmastosuunnitelma
    c. Henkilöstön perehdyttäminen: kiinteistönhoitajat, siivous, vesilaitos puuttuvat, muut perehdytetty
    d. LAVA-mallista on koottu esimerkkejä muista kunnista sekä kirjallisuutta, 1 pilotointi toteutettu
    e. Positiivinen mielenterveys: henkilöstökoulutukset toteutettu, teematunnit suunniteltu
    f. Lapsiparlamenttitoiminta käynnistetty
    g. Perusopetuksen kyselykäytäntöjä kehitetty ja toteutettu
3. Hankesuunnitelman mukaiset tapahtumat ja tilaisuudet järjestetty, tiedotus toteutettu: toteutunut
4. Commu-palvelun käyttäjämäärä sekä tarjotut naapuriavut kasvavat 5%; ei toteutunut

Kaikukortteja jaetaan ainakin 15. toteutunut

Toiminnan
painopistealueet
2026 LYK-
prosessin
jalkauttaminen
Sateenkaarevien nuorten hankkeen toteuttaminen
Commu-palvelun aktiivinen viestintä

Elokuu 2026

	Tilinpäätös 2025	Talousarvio 2025	Talousarvio 2026	Toteuma 01-08/2026	Toteuma 01-08/2025	Ylitys/alitus	Toteuma-%
D4400 Nuorisotyö							
Ulkoiset tapahtumat							
Toimintatuotot	77 477	99 500	42 504	62 338	84 942	19 834	147 %
Toimintakulut	-158 545	-184 856	-164 016	-95 898	-103 311	68 118	58 %
Toimintakate ulkoiset	**-81 068**	**-85 356**	**-121 512**	**-33 560**	**-18 369**	**87 952**	**28 %**
Sisäiset tapahtumat							
Tulot sisäiset	0	0	0	150	0	150	0 %
Menot sisäiset	-21 101	-18 125	-18 780	-13 988	-13 179	4 792	74 %
Toimintakate sisäiset	**-21 101**	**-18 125**	**-18 780**	**-13 838**	**-13 179**	**4 942**	**74 %**
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	**-102 168**	**-103 481**	**-140 292**	**-47 397**	**-31 548**	**92 895**	**34 %**
D4450 Koululaisten työllistäminen							
Ulkoiset tapahtumat							
Toimintatuotot	150	0	0	0	150	0	0 %
Toimintakulut	-29 357	-32 635	-39 040	-22 388	-18 650	16 652	57 %
Toimintakate ulkoiset	**-29 207**	**-32 635**	**-39 040**	**-22 388**	**-18 500**	**16 652**	**57 %**
Sisäiset tapahtumat							
Tulot sisäiset	1	0	0	0	1	0	0 %
Menot sisäiset	-90	0	0	0	-90	0	0 %
Toimintakate sisäiset	**-89**	**0**	**0**	**0**	**-89**	**0**	**0 %**
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	**-29 296**	**-32 635**	**-39 040**	**-22 388**	**-18 589**	**16 652**	**57 %**
C460 Nuoriso							
Ulkoiset tapahtumat							
Toimintatuotot	77 627	99 500	42 504	62 338	85 092	19 834	147 %
Toimintakulut	-187 903	-217 491	-203 056	-118 286	-121 961	84 770	58 %
Toimintakate ulkoiset	**-110 275**	**-117 991**	**-160 552**	**-55 948**	**-36 869**	**104 604**	**35 %**
Sisäiset tapahtumat							
Tulot sisäiset	1	0	0	150	1	150	0 %
Menot sisäiset	-21 190	-18 125	-18 780	-13 988	-13 269	4 792	74 %
Toimintakate sisäiset	**-21 189**	**-18 125**	**-18 780**	**-13 838**	**-13 268**	**4 942**	**74 %**
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	**-131 465**	**-136 116**	**-179 332**	**-69 786**	**-50 137**	**109 546**	**39 %**

470 Liikuntatoimi

Toiminnan kuvaus / palveluajatus
Rautalammin kunnan liikuntatoimen keskeisenä tehtävänä on liikunnan ja muun terveyttä edistävän fyysisen aktiivisuuden tukeminen. Kunta tarjoaa ja ylläpitää liikuntapaikkoja. Liikunnan toiminnallisesta yhdessä kunnan kanssa huolehtivat aktiiviset liikunta- ja urheiluseurat sekä yritykset. Urheiluseurat ovat kunnan liikuntapalveluiden tärkeä yhteistyökumppani.

Toimintaa ohjaa YK:n hyväksymä kansainvälinen lapsen oikeuksien sopimus.

Vastuuhenkilö
Vapaa-aika sihteeri, 30% työajalla

Muu henkilöstö:
Uimahallin lippukassan hoitaja, osa-aikatyö ja tuntityö
Uimahallin uinninvalvoja, osa-aikatyö ja tuntityö
Liikuntaneuvoja, kokoaikainen

Tehtävä
Laadukkaiden liikuntapalvelujen järjestäminen.

Sitovia tavoitteita (Strategia, hyvinvointisuunnitelma ja LYK huomioiden)
1. Monipuolisten liikuntapaikkojen turvaaminen ja tapahtumien toteutus: liikuntatoimi tukee järjestöavustuksella vuosittain urheiluseuroja liikuntatoiminnan järjestämiseksi
2. Liikuntavälituntien toteutuminen perusopetuksessa.

Keskeiset riskit kyseisten tavoitteiden toteutumiselle
Taloudelliset haasteet ja energiahinnan nousu.

Tunnusluvut ja mittarit

Vuosi 2024: Uimahallin kävijät/vuosi 6133 uimahallikävijää (supistettu aukioloaika).

Toiminnan painopistealueet 2026
Lasten ja nuorten matalan kynnyksen maksuton toiminta.

Tavoitteiden toteutuminen 1-8/12kk:
1. Monipuolisten liikuntapaikkojen turvaaminen ja tapahtumien toteutus: liikuntatoimi tukee järjestöavustuksella vuosittain urheiluseuroja liikuntatoiminnan järjestämiseksi. Tavoite on toteutunut, ja avustukset jaettiin lautakunnassa.
2. Liikuntavälitunnit ovat toteutuneet perusopetuksessa.

Elokuu 2026

	Tilinpäätös 2025	Talousarvio 2025	Talousarvio 2026	Toteuma 01-08/2026	Toteuma 01-08/2025	Ylitys/alitus	Toteuma-%
D4500 Liikunnan hallinto							
Ulkoiset tapahtumat							
Toimintatuotot	0	0	0	50	0	50	0 %
Toimintakulut	-44 379	-44 354	-52 474	-46 973	-34 792	5 501	90 %
Toimintakate ulkoiset	**-44 379**	**-44 354**	**-52 474**	**-46 923**	**-34 792**	**5 551**	**89 %**
Sisäiset tapahtumat							
Menot sisäiset	-8 502	-8 171	-8 844	-4 787	-4 613	4 057	54 %
Toimintakate sisäiset	**-8 502**	**-8 171**	**-8 844**	**-4 787**	**-4 613**	**4 057**	**54 %**
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	**-52 881**	**-52 525**	**-61 318**	**-51 710**	**-39 406**	**9 608**	**84 %**
D4510 Liikuntapaikat							
Ulkoiset tapahtumat							
Toimintatuotot	7 966	10 000	9 999	767	3 535	-9 232	8 %
Toimintakulut	-60 863	-65 605	-65 093	-42 570	-38 005	22 523	65 %
Toimintakate ulkoiset	**-52 897**	**-55 605**	**-55 094**	**-41 803**	**-34 469**	**13 291**	**76 %**
Sisäiset tapahtumat							
Suunnitelmapoistot	-26 299	-26 300	-25 524	-17 095	-17 625	8 429	67 %
Tulot sisäiset	1 701	1 120	1 224	536	0	-688	44 %
Menot sisäiset	-21 842	-16 150	-22 992	-15 864	-15 571	7 128	69 %
Toimintakate sisäiset	**-46 439**	**-41 330**	**-47 292**	**-32 423**	**-33 196**	**14 869**	**69 %**
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	**-99 336**	**-96 935**	**-102 386**	**-74 226**	**-67 665**	**28 160**	**72 %**
D4520 Liikunnan ohjaus							
Ulkoiset tapahtumat							
Toimintatuotot	15 562	11 000	11 004	9 697	9 216	-1 307	88 %
Toimintakulut	-2 925	-1 500	-1 704	-1 157	-1 606	547	68 %
Toimintakate ulkoiset	**12 637**	**9 500**	**9 300**	**8 540**	**7 611**	**-760**	**92 %**
Sisäiset tapahtumat							
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	**12 637**	**9 500**	**9 300**	**8 540**	**7 611**	**-760**	**92 %**
C470 Liikunta							
Ulkoiset tapahtumat							
Toimintatuotot	23 528	21 000	21 003	10 514	12 752	-10 489	50 %
Toimintakulut	-108 166	-111 458	-119 271	-90 701	-74 402	28 570	76 %
Toimintakate ulkoiset	**-84 638**	**-90 458**	**-98 268**	**-80 186**	**-61 651**	**18 082**	**82 %**
Sisäiset tapahtumat							
Suunnitelmapoistot	-26 299	-26 300	-25 524	-17 095	-17 625	8 429	67 %
Tulot sisäiset	1 701	1 120	1 224	536	0	-688	44 %
Menot sisäiset	-30 344	-24 321	-31 836	-20 651	-20 184	11 185	65 %
Toimintakate sisäiset	**-54 941**	**-49 501**	**-56 136**	**-37 210**	**-37 809**	**18 926**	**66 %**

480 Kirjasto

Toiminnan kuvaus / palveluajatus

1. **Kaikille mahdollisuus lukea -** Lukutaito on kansalaistaito. Kirjaston osaajat ja kokoelmat ovat monipuolisen lukemisen ja monilukutaidon edistämistä varten.
2. **Tukea aktiiviseen kansalaisuuteen ja hyvinvointiin -** Kirjasto opastaa tiedonlähteille ja tukee elinikäistä oppimista. Kirjasto ehkäisee syrjäytymistä
3. **Osaamista ja yhteistyötä -** Kirjastossa työskentelee osaava ja osaamistaan kehittävä henkilökunta. Kirjasto toimii valtakunnallisessa ja kansainvälisessä kirjastoverkossa. Kirjasto kehittää toimintaansa yhdessä asiakkaiden kanssa.
4. **Kaikille avoin tila -** Jokainen on tervetullut kirjastoon.

Vastuuhenkilö

Seija Österberg

Tehtävä

Yleisen kirjaston tehtävänä on:
1) tarjota pääsy aineistoihin, tietoon ja kulttuurisisältöihin;
2) ylläpitää monipuolista ja uudistuvaa kokoelmaa;
3) edistää lukemista ja kirjallisuutta;
4) tarjota tietopalvelua, ohjausta ja tukea tiedon hankintaan ja käyttöön sekä monipuoliseen lukutaitoon;
5) tarjota tiloja oppimiseen, harrastamiseen, työskentelyyn ja kansalaistoimintaan;
6) edistää yhteiskunnallista ja kulttuurista vuoropuhelua.
Edellä tarkoitetun tehtävän hoitamiseksi yleisellä kirjastolla tulee olla tarkoituksenmukaiset tilat, ajantasainen välineistö sekä riittävä ja osaava henkilöstö. (Laki yleisistä kirjastoista 29.12.2016/1492)

Sitovia tavoitteita

1. Mediasivistyssuunnitelman laatiminen osaksi lukutaitostrategiaa.
2. Lapsiperheiden arkea tuetaan hankkimalla esim. kantoreppu, syöttötuoli, lasten melukuulokkeet ja lapsille suunnattuja tunnetaitoja ja oppimista tukevia välineitä lainattavaksi. Voidaan toteuttaa mahdollisesti yhdessä järjestöjen kanssa ja osin kierrätyksenä.

Tunnusluvut ja mittarit

Tavoitteena on käytetty Pohjois-Savon kirjastojen keskiarvoa (OKM:n tilasto 31.12.2025).

2878	2024	%/asukas	2025	%/asukas	Arvio 2026	%/asukas	Tavoite 2026 Pohjois-Savon ka. %	Toteuma 31.8.2026	%/asukas
Lainaajat	1102	38	1161	40	1100	37	31	1107	39
Lainaus	43923	15	41495	14	32088	11	16	22923	8
Käynnit	50264	17	46858	16	51700	18	10	31552	11

Toteuma

1-8 kk:

1. Mediasivistyssuunnitelma on laadittu ja liitetty osaksi lukutaitostrategiaa.
2. Yhtenä sivistysosaston yhteisenä tavoitteena on vanhemmuuden tukeminen (LYK). Lapsiperheiden arkea on tuettu mm. hankkimalla kantoreppu, luistelutuki (RautU:lta), vastamelukuulokkeet sekä keskittymistä parantava apuvälinepaketti sekä tunnekasvatuspaketti.

Keskeiset riskit kyseisten tavoitteiden toteutumiselle

Taloudelliset haasteet.

Elokuu 2026

	Tilinpäätös 2025	Talousarvio 2025	Talousarvio 2026	Toteuma 01-08/2026	Toteuma 01-08/2025	Ylitys/alitus	Toteuma-%
D4600 Kirjasto							
Ulkoiset tapahtumat							
Toimintatuotot	25 076	12 529	14 175	7 728	21 382	-6 447	55 %
Toimintakulut	-257 052	-248 180	-245 293	-179 572	-186 505	65 721	73 %
Toimintakate ulkoiset	**-231 976**	**-235 651**	**-231 118**	**-171 845**	**-165 123**	**59 273**	**74 %**
Sisäiset tapahtumat							
Suunnitelmapoistot	-2 362	-2 313	-1 452	-1 420	-1 541	32	98 %
Tulot sisäiset	14 198	13 900	14 556	9 789	9 397	-4 768	67 %
Menot sisäiset	-55 413	-44 390	-47 784	-33 242	-31 569	14 542	70 %
Toimintakate sisäiset	**-43 578**	**-32 803**	**-34 680**	**-24 873**	**-23 713**	**9 807**	**72 %**
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	**-275 553**	**-268 454**	**-265 798**	**-196 718**	**-188 836**	**69 080**	**74 %**
C480 Kirjasto							
Ulkoiset tapahtumat							
Toimintatuotot	25 076	12 529	14 175	7 728	21 382	-6 447	55 %
Toimintakulut	-257 052	-248 180	-245 293	-179 572	-186 505	65 721	73 %
Toimintakate ulkoiset	**-231 976**	**-235 651**	**-231 118**	**-171 845**	**-165 123**	**59 273**	**74 %**
Sisäiset tapahtumat							
Suunnitelmapoistot	-2 362	-2 313	-1 452	-1 420	-1 541	32	98 %
Tulot sisäiset	14 198	13 900	14 556	9 789	9 397	-4 768	67 %
Menot sisäiset	-55 413	-44 390	-47 784	-33 242	-31 569	14 542	70 %
Toimintakate sisäiset	**-43 578**	**-32 803**	**-34 680**	**-24 873**	**-23 713**	**9 807**	**72 %**
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	**-275 553**	**-268 454**	**-265 798**	**-196 718**	**-188 836**	**69 080**	**74 %**

490 Kulttuuritoimi

Toiminnan kuvaus / palveluajatus
Kulttuuritoimi tuottaa, koordinoi ja kehittää monipuolisesti kulttuuripalveluja eri väestöryhmien saavutettavaksi. Tavoitteena on kuntalaisten hyvinvoinnin, paikallisen identiteetin vahvistaminen, vuorovaikutuksen sekä Rautalammin vetovoimaisuuden edistäminen ja yhteistyön lisääminen tasa-arvoisesti.

Vastuuhenkilö
Viestintä- ja kulttuurikoordinaattori Tiina Laitinen

Tehtävä
Laki kuntien kulttuuritoiminnasta (166/2019)
Kunnan tehtävänä on järjestää kulttuuritoimintaa, ja tämän tehtävän toteuttamiseksi kunnan tulee:
1. edistää kulttuurin ja taiteen yhdenvertaista saatavuutta ja monipuolista käyttöä;
2. luoda edellytyksiä ammattimaiselle taiteelliselle työlle ja toiminnalle;
3. edistää kulttuuria ja taidetta osana asukkaiden hyvinvointia ja terveyttä, osallisuutta ja yhteisöllisyyttä sekä paikallista ja alueellista elinvoimaa.

Kunta voi yllä mainittuja tehtäviä järjestäessään ottaa huomioon paikalliset olosuhteet ja voimavarat sekä eri väestöryhmien tarpeet.

Sitovia tavoitteita (Strategia, hyvinvointisuunnitelma ja LYK huomioiden)
1. Kulttuurikokemusten järjestäminen ja koordinoiminen eri väestöryhmien saavutettavaksi, myös yhteistyössä yhdistysten ja muiden tahojen kanssa
2. Vuorovaikutteisuuden lisääminen
3. Lapsille ja nuorille suunnitellaan (heitä kuullen) turvallisia ja esteettömiä tapahtumia

Keskeiset riskit kyseisten tavoitteiden toteutumiselle
1. Työajan ja tiimin riittämättömyys (½ htv)
2. Kolmannen sektorin aktiivisuuden hiipuminen, mikä vaikuttaa suoraan tapahtumien ja kulttuurisisältöjen kustannuksiin, määrään, laatuun ja saavutettavuuteen
3. Viestimisen haasteet (kentän pirstaleisuus)

Tunnusluvut ja mittarit
1. Palautekyselyt valituista tapahtumista
2. kävijämäärät tapahtumissa ja yhdistys-, suunnittelu- ja kuntalaisilloissa (lasten ja nuorten osuus)
3. tapahtumien ja näyttelyiden määrä

mittari	TP2023	TP2024	TP2025	TA2026
Omien ja kumppaneiden kanssa yhteistyössä järjestettyjen kulttuuritapahtumien määrä	17	17	22	20
taidenäyttelyiden tai vastaavien lukumäärä	9	9	11	9

4. Pääasiassa kulttuuritoiminnan tapahtumat ovat ilmaisia ja tarkoitettu kaikille.

5. Kävijämäärää laadullisempina mittareina voisivat olla tapahtumien monimuotoisuus, saavutettavuus ja vaikuttavuus. Ovatko tilaisuudet esteettömiä,

kuinka monimuotoisuus näkyy, onko kohde yleisö määritetty ja sisältöjen monipuolisuus. Jos mittarina käytetään kävijämäärää se pitää suhteuttaa väkilukuun (2935), kohderyhmään, ikäryhmään, paikkaan ja aikaan. Kenelle tilaisuuksia järjestetään. Rautalampi on selvästi ikääntyvä kunta (lähde Tilastokeskus)

- alle 15 v: 10,3%
- 15-64v.: 52,2%
- yli 64v: 37,4%
- ulkomaan kansalaisia: 3,4%
- taajama-aste 48,2%
- asuntokuntia: 1572 Päiväkoti, esiopetus ja koululaiskonsertit 90% / ikäryhmä Muut lasten, nuorten ja perheiden tapahtumat: perheiden määrä Järjestetyt konsertit / esitykset aikuisille: yli 30 Järjestetyt konsertit / esitykset ikäihmisille: yli 30 Pestuumarkkinat 12 000 kävijää, itsenäisyyspäivän juhla 100 kävijää Kuntalaisillat yli 30 kävijää Yhdistysillat: yli 30% yhdistyksistä edustettuina (n. 18)

Toiminnan painopistealueet 2026

1. Kaikille avoimet tapahtumat ja vuorovaikutteisuuden lisääminen
2. Rautalammin Pestuumarkkinat 2026 kokonaisuuden kehittäminen edelleen (elinvoimainen tapahtuma myös tulevaisuudessa)
3. Yhteistyö yhdistysten ja ympäristökuntien kanssa
4. Lapsien ja nuorten huomiointi ohjelmatarjonnassa ja suunnittelussa.
5. Eri tapahtumien kirjalliset tuotantoraamatut (ohjeet)

TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

1. PALAUTEKYSELYT

- Talvirieha (webropolkysely, vastaajia 3)
- Kesätreffit (lappukysely, 20 osallistujaa)
- Iltatorit (whatsApp-kysely yhdistysryhmälle 18 vastausta)

2.-5. RAUTALAMMIN TAPAHTUMAT 2026

Tapahtumia on järjestetty kaikille ikäryhmille. Suurin osa esteettömiä ja ilmaisia. Lapset ja nuoret tavoitetaan parhaiten kouluesitysten kautta.

Kunta / kulttuuritoimi tapahtumajärjestäjänä 11 kpl (oranssi), Omat näyttelyt 6 kpl (sininen) mahdollistajana tai muuten mukana tapahtumassa kumppanina. Esim. rahallinen tuki, juliste- tai markkinointiapu 16 tapahtumassa.

nro	*aika*	*Nimi*	*kohderyhmä /tavoitettavuus*	*kävijät / nuoret*	*Esteet-tömyys*	*Ilmai-nen*
1	1.1.-12.1.	Topi Ek näyttely	kaikki	KIRJAS-TO	x	x
2	21.1.	Uusien asukkaiden ilta	uudet asukkaat	8	x	x

3	1.2.	Tomi Paldaniuksen Suuret klassikot - konsertti	aikuiset	40	x	10 €
4	2.-27.2.	Helmin Eka näyttely	kaikki	KIRJAS-TO	x	x
5	3.2.	Yhdistysten ilta	yhdistykset	13 (20 eri yhdistystä	x	x
6	18.2.	Kunnanjohtajan kyselytunti	kuntalaiset	10	x	x
7	19.2.	Kuntalaisilta asumisesta	kuntalaiset	12	x	x
8	24.2.	Kalikkakasa- juhlat ala- ja yläkoululaisille	lapset ja nuoret	MLK kaikki	x	x
9	25.2.	Maahisen tarina	lapset, ei tavoitettu	7/1	x	x
10	1.-27.3.	Immeiset kylän tekköö - näyttely	kaikki	KIRJAS-TO	x	x
11	7.3.	Talvitouhut	kuntalaiset ja lomalaiset	200 /100	osittain	x
12	10.3.	Ympäristödialogi	kuntalaiset			x
13	29.3.	Ruta Sokolnikiene ja Mikko Siirala konsertti	ikäihmiset	35	x	x
14	1.-28.4.	Sisä-Savon kansalaisopiston kevätnäyttely	kaikki	147	x	x
15	14.4.6	Talkoopäivän suunnittelu	kaikki	12	x	x
16	16.4.	Valamoilta dokkari Valamon munkkien hyinen evakko	aikuiset/ ikäihmiset	70		x
17	22.4.	Kunnanjohtajan kyselytunti	kuntalaiset	6 + 2	x	x
18	29.4.	Bluesmies Jönsson Matti Lohen koulu	eskarit ja 1-9 lk	200		x
19	16.5.	Koko kylän talkoot ja rollaattorimarssi	kaikki ikäihmiset	75	x marssi	x
20	23.5.	Matti Lohen koulu 150 vuotta		130	x	x

21	4.6-30.6.	Sade Hiidenkiven näyttely Sanomattomat sanat	kesäasukkaat kuntalaiset	KIRJAS-TO	x	x
22	27.6.	Kesätreffit	vapaa-ajan asukkaat kuntalaiset	350	x	x
	27.6-3.7.	Runon ja laulun Rautalampi – mukana tukemassa ja järjestämässä tapahtumia		tapahtumissa noin 2670 osallistujaa, savutupa-näyttelyn kävijämäärät ml noin 2900		
23	29.6.	Ihan Sama -monologi näytelmä (Rula)	Nuoret	120 /60	x	x
24	30.6.	Yrjö Kaijärvi-ilta Mattilassa	kulttuuri aikuiset	80		x
25	4.7.	Rautalampi 465 vuotta piknik-tapahtuma	kuntalaiset	la 50		x
26	2.7.	Iltatori	kuntalaiset /vapaa-ajan asukkaat		x	x
28	6.7-30.9	Jukka Vesterisen Metrit -näyttely	kuntalaiset vapaa-ajanasukkaat	KIRJAS-TO	x	x
29	9.7	Iltatori	kuntalaiset / vapaa-ajanasukkaat		x	x
30	16.7.	Iltatori	-”-		x	x
31	23.7	Iltatori	-”-		x	x
32	30.7.	Iltatori	-”-		x	x
33	9.8.	Reitari -monologiesitys (lippuriski, kt maksaa tilan)	aikuiset / ikäihmiset kulttuuri	30	x	15 €

Elokuu 2026

	Tilinpäätös 2025	Talousarvio 2025	Talousarvio 2026	Toteuma 01-08/2026	Toteuma 01-08/2025	Ylitys/alitus	Toteuma-%
D4700 Kulttuuritoimen hallinto							
Ulkoiset tapahtumat							
Toimintakulut	-29 340	-30 126	-32 184	-21 462	-19 354	10 722	67 %
Toimintakate ulkoiset	**-29 340**	**-30 126**	**-32 184**	**-21 462**	**-19 354**	**10 722**	**67 %**
Sisäiset tapahtumat							
Suunnitelmapoistot	-4 110	0	0	-2 740	-2 740	-2 740	0 %
Menot sisäiset	-3 538	-3 487	-3 072	-2 050	-2 324	1 022	67 %
Toimintakate sisäiset	**-7 648**	**-3 487**	**-3 072**	**-4 791**	**-5 065**	**-1 719**	**156 %**
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	**-36 988**	**-33 613**	**-35 256**	**-26 252**	**-24 418**	**9 004**	**74 %**
D4710 Kulttuuritoiminta							
Ulkoiset tapahtumat							
Toimintakulut	-12 910	-16 930	-15 860	-5 628	-7 566	10 232	35 %
Toimintakate ulkoiset	**-12 910**	**-16 930**	**-15 860**	**-5 628**	**-7 566**	**10 232**	**35 %**
Sisäiset tapahtumat							
Menot sisäiset	-1 882	-212	-456	-1 474	-977	-1 018	323 %
Toimintakate sisäiset	**-1 882**	**-212**	**-456**	**-1 474**	**-977**	**-1 018**	**323 %**
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	**-14 791**	**-17 142**	**-16 316**	**-7 102**	**-8 543**	**9 214**	**44 %**
D4720 Pestuumarkkinat							
Ulkoiset tapahtumat							
Toimintatuotot	2 503	1 700	1 704	0	0	-1 704	0 %
Toimintakulut	-13 336	-11 743	-13 104	-1 283	-1 782	11 821	10 %
Toimintakate ulkoiset	**-10 833**	**-10 043**	**-11 400**	**-1 283**	**-1 782**	**10 117**	**11 %**
Sisäiset tapahtumat							
Menot sisäiset	-2 413	-1 294	-3 000	0	0	3 000	0 %
Toimintakate sisäiset	**-2 413**	**-1 294**	**-3 000**	**0**	**0**	**3 000**	**0 %**
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	**-13 246**	**-11 337**	**-14 400**	**-1 283**	**-1 782**	**13 117**	**9 %**
C490 Kulttuuritoimi							
Ulkoiset tapahtumat							
Toimintatuotot	2 503	1 700	1 704	0	0	-1 704	0 %
Toimintakulut	-55 586	-58 798	-61 148	-28 372	-28 702	32 776	46 %
Toimintakate ulkoiset	**-53 083**	**-57 098**	**-59 444**	**-28 372**	**-28 702**	**31 072**	**48 %**
Sisäiset tapahtumat							
Suunnitelmapoistot	-4 110	0	0	-2 740	-2 740	-2 740	0 %
Menot sisäiset	-7 833	-4 993	-6 528	-3 524	-3 301	3 004	54 %
Toimintakate sisäiset	**-11 943**	**-4 993**	**-6 528**	**-6 264**	**-6 041**	**264**	**96 %**
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	**-65 026**	**-62 091**	**-65 972**	**-34 637**	**-34 743**	**31 335**	**53 %**